

アルバイト職員 募集

公益社団法人大阪聴力障害者協会

電話リレーサービス事業の担当職員を下記の要領で随時募集します。主な職務は電話リレーサービスオペレーター業務（手話対応・文字入力対応）、夜間の大阪ろうあ会館実務等です。意欲のある方はぜひご応募ください。未経験者も応募可能です。

【採用形態】 短期間労働者（非常勤アルバイト、週2日）

【業務内容】 電話リレーサービス事業オペレーター業務（手話対応、文字入力対応）、その他会館実務

【採用人員】 1名

【応募条件】 手話通訳士または府県レベルの登録通訳者と同等の方で、パソコン操作（主に文字入力）ができる方

【勤務先】 大阪ろうあ会館

〒537-0025 大阪市東成区中道 1-3-59 大阪府立福祉情報コミュニケーションセンター3階

【最寄駅】 JR環状線・大阪メトロ各線「森ノ宮」駅より徒歩約5分

【勤務開始日】 開始日は相談に応じます。

【給与】 時給1200円。交通費別途支給。

【勤務日他】 週2日（月・火。どちらか1日でも可）勤務時間17：00～21：00（17：30以降でも相談に応じます）。

【採用試験】 面接。面接日は相談に応じます。

【試験会場】 大阪市東成区中道 1-3-59 大阪府立福祉情報コミュニケーションセンター3階（JR環状線・大阪メトロ各線「森ノ宮」駅より徒歩約5分）

【応募方法】 下記の書類を大阪ろうあ会館まで郵送、またはご持参ください。

① 大阪ろうあ会館所定の「大阪ろうあ会館職員採用試験応募用紙」（大阪ろうあ会館で用意しております。また公益社団法人大阪聴力障害者協会のホームページからプリントアウトできます）② 履歴書（必ず写真を貼付してください）③ 職務経歴書 ④ 有資格者の方は資格証明書コピーを添えてください。

【郵送・届け先】 〒537-0025 大阪市東成区中道 1-3-59 大阪府立福祉情報コミュニケーションセンター3階 大阪ろうあ会館事務局人事担当宛

【お問い合わせ】 大阪ろうあ会館事務局人事担当 電話：06-6761-1394
FAX：06-6768-3833（日曜、祝日は休館日）開館時間：9時～21時（土曜日のみ9時～17時半）

大阪ろうあ会館職員採用試験応募用紙
(電話リレーサービス事業アルバイト職員)

提出日 年 月 日

ふりがな 氏 名		○で囲んで下さい 男 ・ 女
生年月日	(昭和・平成 年) 西暦 年 月 日	
連絡先	電話	FAX
(該当するところがあれば○で囲んで下さい) ・ 大阪府手話通訳者 ・ 手話通訳士 ・ 府県レベルの 登録手話通訳者	手話通訳の経験 年 ヶ月	