

職 員 募 集

2019年9月 公益社団法人大阪聴力障害者協会

大阪ろうあ会館職員を下記の要領で募集します。業務は聴覚障害者の労働分野に関わる相談や手話通訳です。未経験でも意欲のある方はぜひご応募ください。

- 【採用形態】 常勤嘱託職員
【職務内容】 労働専任相談・手話通訳・その他会館実務
【採用人員】 1名
【応募条件】 大阪府手話通訳者・手話通訳士・都道府県レベルの登録手話通訳者のいずれかであること
【職務条件】 ワード・エクセルなどが使えること
【勤務先】 大阪ろうあ会館
大阪市中央区谷町 5-4-13 大阪府谷町福祉センター4階
電話：06-6761-1394 FAX：06-6768-3833
最寄駅：大阪メトロ各線「谷町6丁目」駅⑥出口歩4分
【勤務開始】 2020年1月6日（月）（勤務日は相談に応じます）
【募集期間】 2019年9月24日（火）～2019年11月30日（土）

【給与】 初任給：160,000円。交通費：月35,000円まで支給。賞与：年2回（初年度1.5ヶ月/年）。昇給：年1回。退職金制度あり。有給休暇あり。社会保険・労災保険完備。

【勤務日】 週5日（月～金）勤務9：00～17：30。月に数回、交代制で昼夜勤務（13：30～21：00）あり。土・日・祝日休み。

【採用試験】 2019年12月16日（月）。作文（主に障害者問題 文書作成時間1時間）・面接。また採用試験の前に1日職場体験があります（別途日程調整）。

【試験会場】 大阪市中央区谷町 5-4-13 大阪府谷町福祉センター 大阪ろうあ会館（大阪メトロ各線「谷町6丁目」駅⑥出口歩4分）

【応募方法】 下記の書類を大阪ろうあ会館まで郵送、またはご持参ください。

① 大阪ろうあ会館所定の「大阪ろうあ会館職員採用試験申込書」（大阪ろうあ会館で用意しております。また公益社団法人大阪聴力障害者協会のホームページからプリントアウトできます）②履歴書（必ず写真を貼付してください）③職務経歴書④ 有資格者は資格証書写しを添えてください

【郵送・届け先】 〒540-0012 大阪市中央区谷町 5-4-13 大阪府谷町福祉センター4階 大阪ろうあ会館事務局人事担当宛

【お問い合わせ】 大阪ろうあ会館事務局人事担当 電話：06-6761-1394
FAX：06-6768-3833（日曜・祝日・土曜夜間は休館日）開館時間：9時～21時（土曜のみ9時～17時半）

大阪ろうあ会館 職員採用試験申込書

(労働専任相談・手話通訳 常勤嘱託職員)

提出日 2019年 月 日

| | | |
|--|--------------------------|---------------------|
| ふりがな 氏名 | | ○で囲んで下さい 男・女 |
| 生年月日 | (昭和 ・ 平成 年) 西暦 年 月 日 | |
| 連絡先 | 電話 | FAX |
| ※該当するものに○を記入して下さい。 () ① 大阪府手話通訳者 () ② 手話通訳士 () ③ 府県レベルの登録手話通訳者 | | 手話歴 _____年 月 |