

職 員 募 集

2013年11月 社団法人大阪聴力障害者協会

大東市障害者生活支援センター常勤嘱託職員を下記の要項で公募します。職務内容は「障害者相談支援」と「地域活動支援員・事務職」です。意欲のある方はぜひご応募ください。

【採用形態】常勤嘱託職員 計2名

【職 種】相談支援業務1名
【業務内容】障害のある方やその家族などに対する相談やアドバイス
【応募資格】相談支援専門員有資格者か、保健・医療・福祉・就労・教育の分野で相談支援および介護等の業務経験が3年以上で相談支援専門員を目指している方

【職 種】地域活動支援員・事務職1名
【業務内容】地域活動支援センター業務、その他センター実務
【応募条件】会計ソフトやワード・エクセルなどが使えること

【勤 務 先】大東市障害者生活支援センター
住所：大東市三住町2-7 シティワース1階
電話072-806-1331 FAX072-806-1333
最寄駅：JR学研都市線「住道」下車歩8分
【給 与】初任給：160,000円。交通費：月35,000円まで支給。賞与：年2回（初年度1.5ヶ月/年）。昇給：年1回。退職金制度あり。有給休暇あり。
【勤 務 日】週5日勤務9：00～17：30、土日曜・祝日休み。
【勤務開始日】2014年4月1日（なお勤務開始日は相談に応じます）

【応募期間】2013年11月18日～2013年12月17日

【採用試験】2013年12月26日（木）午前：筆記試験（一般教養）、午後：面接試験（時間は応募者に個別に連絡します）

【試験会場】大阪府谷町福祉センター1階会議室（地下鉄「谷町6丁目」駅⑥出口歩4分）

【応募方法】下記の書類を郵送もしくは持参してください。大阪ろうあ会館所定の「職員採用試験申込書用紙」（大阪ろうあ会館にあります。また社団法人大阪聴力障害者協会のホームページからプリントアウトできます）、履歴書（写真貼付要）、健康診断書、資格証

【郵送・届け先】〒540-0012 大阪府谷町福祉センター4階 大阪ろうあ会館事務局人事担当宛

【お問い合わせ】大阪ろうあ会館事務局人事担当 電話06-6761-1394 FAX06-6768-3833（月～金曜日9：15～21：00、土曜日9：15～17：30、日曜日・祝日は休館日）

大阪ろうあ会館 職員採用試験申込書

(大東市障害者生活支援センター 常勤嘱託職員)

提出日 年 月 日

| | | |
|---|--------------------------|-----------------------|
| ふりがな 氏 名 | | ○で囲んで下さい 男 ・ 女 |
| 生年月日 | (昭和 ・ 平成 年) 西暦 年 月 日 | |
| <p>※希望する職種に○を記入して下さい。</p> <p>() 相談支援業務 () 地域活動支援員・事務職</p> <p>※相談支援業務を希望する場合、下記のどれかに○を記入して下さい。</p> <p>相談支援専門員または障害者相談支援の経験について</p> <p>() 相談支援専門員 () 障害者相談支援の経験のある方</p> | | |